

# 東京商工会議所女性会 加入申込書

## 記入概要

- 記入要領をご参照のうえ、加入申込書の必要事項をご記入・ご捺印のうえ、東京商工会議所女性会事務局まで必ずご郵送ください。  
住所: 〒100-0005 東京都千代田区丸の内3-2-2 丸の内二重橋ビル 6階 東京商工会議所女性会 事務局
- ボールペンで楷書にてご記入いただいても、データ入力いただいても結構です。
- 加入申込書はご郵送前にご自身で複写のうえ、保存してください。
- 加入承認月につきましては、東京商工会議所女性会HP「入会案内・申込」をご覧ください。

東商未加入の場合は、会員番号は記載です。「同時入会」に○をご記入ください。

記入日  
記入日をご記入ください。

E-Mail  
東京商工会議所女性会から連絡・案内等を受信できるEメールアドレスをご記入ください。

基本情報の公開について  
ご記入いただいた情報のうち、基本情報(氏名、事業所名、役職名、所在地、電話番号、業種)は、東商女性会会員からの照会や情報提供ならびに会員名簿として、東商女性会会員に公開することがあります。なお、○印がない場合は、「公開しない」とさせていただきますので、ご了承ください

東京商工会議所女性会加入申込書	
東京商工会議所女性会 会長 殿 貴女性会の目的に賛同し、加入を申し込みます。 記載内容については、事実と相違なく、貴女性会の情報利用の目的に同意します。	
※本枠内は必須記入事項です。	
記入日 (西暦) 年 月 日	
東京商工会議所会員番号	○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ 同時入会
ふりがな	トウショウ ハナコ 個人印
氏名	東商 花子 印
ふりがな	カ) トウショウショウジ 事業所印
事業所名 (会社・団体、個人は屋号)	株式会社 東商商事 印
役職名 ※右の中からご選択ください	代表取締役会長・代表取締役社長・代表取締役 その他
所在地 郵便物は、所在地に住所に送付させていただきます。	(〒 100-xxxx) 東京都千代田区・・・ビル名・・・号室
E-Mail	hanako-xxx @ △△△.co.jp
TEL	03-0000-xxxxx
携帯番号	090-0000-xxxxx
連絡先 ※所在地(住所)以外に郵便物のお届けをご希望される場合は、ご記入ください。	E-Mail: TEL:
業種 ※15文字以内	ジュエリーの輸入販売
設立年月	(西暦) 2005年 9月
資本金	100万円
生年月日	(西暦) 1964年 ○月 ×日
会社ホームページ	https://www. ....
基本情報(氏名、事業所名、役職名、所在地、電話番号、業種)の公開について	※どちらかに○をご記入ください 1. 公開する 2. 公開しない
入会動機	女性経営者との交流
ご紹介者について ※いच्छりる場合のみ	ご紹介者氏名 ○ 山田 花子 ○ 東商事務局

個人印  
本人の個人印をご捺印ください。

事業所印  
会社名や団体名、個人事業主の方は屋号の記載がある印をご捺印ください。

業種  
東商のご登録情報と合わせた業種業種や取扱品目を、15文字以内で具体的に記入ください。

ご紹介者について  
入会にあたり、東商女性会会員の紹介があった場合は、ご紹介者の氏名をご記入ください。東商事務局の場合は、東商事務局に○をご記入ください。ご紹介者がいらっしゃらない場合は、ご記入不要です。